**安徽省第二人民医院共享轮椅及共享平车服务项目**

**招 标 文 件**

**招 标 人 ：安徽省第二人民医院**

**发 布 日 期：二〇二五年一月**

**投标人须知前附表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **内容** | **说明与要求** |
| 1 | 招 标 人 | 安徽省第二人民医院 |
| 2 | 项目名称 | 安徽省第二人民医院共享轮椅及共享平车服务 |
| 3 | 项目性质 | 服务类 |
| 4 | 包别划分 | **🗹**不分包 |
| 5 | 联合体投标 | **🗹**不允许 |
| 6 | 投标有效期 | 60天 |
| 7 | 服务地点 | 招标人指定地点 |
| 8 | 服务期限 | 合同签订后 3 年 |
| 9 | 答疑 | 供应商知其权益受到损害之日起3个工作日，接受书面答疑，逾期不予受理。  特别提示：提出疑问时须注明项目名称及项目编号，不得署名。 |
| 10 | 投标文件份数及要求 | 纸质投标文件正本 1份，副本 4份，正本、副本一起封装。 |
| 11 | 投标时间及地点 | 投标截止时间：同开标时间，详见招标公告  投标文件递交地点：同开标地点，详见招标公告  投标文件接收时间：自投标截止时间前30分钟至投标截止时间止。 |
| 12 | 开标时间及地点 | 开标时间：详见招标公告  开标地点：详见招标公告 |
| 13 | 评标办法 | 符合相关条件，综合评分法**。** |
| 14 | 履约保证金 | 中标人接到中标通知书后，签订合同前支付履约保证金人民币壹万元整，服务期满招标人在收到退款申请后15个工作日内无息退回。 |
| 15 | 中标候选人的推荐 | 评标委员会依据招标文件规定的评标标准和方法，对合格投标文件分别进行评审和比较，结合信用查询情况，按顺序推荐出有排序的 1-2名成交候选人。  合格投标人少于3 家的，本项目流标。 |
| 16 | 备 注 | 1.存在以下不良信用记录情形之一的，不得推荐为中标候选人：  （1）投标人被人民法院列入失信被执行人的；  （2）投标人或其法定代表人或拟派项目经理（项目负责人）近三年内被人民检察院列入行贿犯罪档案的；  （3）投标人被工商行政管理部门列入企业经营异常名录的；  （4）投标人被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单的；  （5）投标人被政府采购监管部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单的；  （6）被合肥市公共资源交易监管部门记录的不良行为累计分值在10分（含）-15分（不含），且最近一次不良行为记录公布日距开标日未超过3个月；  （7）被合肥市公共资源交易监管部门记不良行为记录累计分值在15分（含）-20分（不含），且最近一次不良行为记录公布日距开标日未超过6个月；  （8）被合肥市公共资源交易监管部门记不良行为记录累计分值达20分（含）以上，且最近一次不良行为记录公布日距开标日未超过12个月。  2.不良信用记录查询渠道如下：  （1）失信被执行人：信用中国官网（www.creditchina.gov.cn）  （2）企业经营异常名录：信用中国官网（www.creditchina.gov.cn）  （3）重大税收违法案件当事人名单：信用中国官网（www.creditchina.gov.cn）  3.投标时，投标人应当查询上述记录后，如实提供无不良信用记录声明并加盖投标人公章。 |

**投标人须知**

1.适用范围

1.1本招标文件仅适用于本次公开招标所述的服务项目。

2.有关定义

2.1招标人：系指本次采购项目的业主方。

2.2委托人：系指本次采购项目的委托方。

2.3投标人：系指提交或准备提交本次投标文件的投标人。

2.4服务：系指共享轮椅、平车服务。

本招标文件所要求的证书、认证、资质，均应当是有权机构颁发，且在有效期内的。

2.5近三年内：系指从开标之日向前追溯三年起算。除非本招标文件另有规定，否则均以合同签订之日为追溯结点

2.6业绩：除非本招标文件另有规定，业绩系指符合本招标文件规定且正在服务的与最终用户（“最终用户”指二级甲等医院以上）签订的合同及招标文件要求的相关证明。

3.投标费用

无论投标结果如何，投标人应自行承担其编制与递交投标文件所涉及的一切费用。

4.合格的投标人

4.1合格的投标人应符合招标文件载明的投标资格。

4.2单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的招标活动。

5.纪律与保密

5.1投标人的投标行为应遵守中国的有关法律法规和规章。

5.2投标人不得相互串通投标内容，不得排挤其他投标人的公平竞争，损害招标人或者其他投标人的合法权益。

投标人不得与招标人串通投标，损害国家利益、社会公共利益或者他人的合法权益。禁止投标人以向招标人或者评标委员会成员行贿的手段谋取中标。

投标人以违背市场价格规律的恶性竞标，也不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假，骗取中标。

5.3在确定中标人之前，投标人不得与招标人就招标文件涉及条款、投标方案等实质性内容进行谈判，也不得私下接触评标委员会成员。

5.4在确定中标人之前，投标人试图在投标文件审查、澄清、比较和评价时对评标委员会、招标人施加任何影响都可能导致其投标无效。

5.5由招标人向投标人提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其他资料，被视为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到招标人的同意，不能向任何第三方透露。开标结束后，应招标人要求，投标人应归还所有从招标人处获得的保密资料。

6.投标专用章的效力

6.1招标文件中明确要求加盖公章的，投标人必须加盖投标人公章。在有授权文件（原件）表明投标专用章法律效力等同于投标人公章的情况下，可以加盖投标专用章，否则将导致投标无效。

7.合同标的转让与分包

7.1合同未约定或者未经招标人同意，中标人不得向他人转让中标项目，也不得将中标项目肢解后分别向他人转让。

## 安徽省第二人民医院共享轮椅及共享平车

## 项目招租文件

为给患者营造良好的就医环境，经医院协商，拟对共享轮椅、平车投放项目现进行公开招租，兹邀请符合条件的供应商参加投标。

一、项目概况

1.项目内容：

提供共享轮椅服务，共享轮椅42台、共享平车5台，主院区A楼门诊及B、C、D楼住院部等相关指定区域，黄山路院区门诊楼指定区域。

2.出租底价**：13万元/年**。

3.投放地点：主院区A楼门诊及B、C、D楼住院部等相关指定区域，黄山路院区门诊楼指定区域，具体摆放位置由医院指定。

4.项目具体要求及说明

4.1中标方负责提供轮椅、平车及全权负责与轮椅、平车相关的运营项目，包括日常运营、维护及售后服务（保证客服24小时在线）；

4.2所有投放现场的物品必须保证为通过正规渠道进货的合格产品、确保使用者人身安全；

4.3中标方负责日常的监管和清洁工作，例行周期性进行巡检，保证设备可用；

4.4中标方不得在机器及场地内投放医疗广告及影响医院形象的广告，中标方有维护场地电器布线合理化、消防通道畅通的义务；

4.5中标方在经营中对机器进行调整，在不违反协议的情况下，中标方对机器摆放顺序、机器类型调整需经医院同意。具体摆放位置为医院指定。

4.6签订合同后，医院可根据患者需要，要求中标方增加轮椅或平车，中标方必须无条件支持，具体数量、场地管理费双方可协商确定；具体地址为医院各院区。

4.7共享轮椅及平车每年需要上交一定的场地使用费（含电费），投标单位根据投放机器总数，进行综合报价；

4.8投标方中标后不得私自转让或委托他人经营，不得超范围经营，不得从事违法违规经营项目。

二、投标人资格

1.符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定；

2.投标人须具有有效的营业执照、组织机构代码证、税务登记证（或三证合一证书）；

3.产品注册证或备案凭证；

4.具有良好的履约和售后服务能力；

5.投标单位制造或销售的产品应符合国家质量和环保标准；

6.投标响应人为加盟品牌竞标时，应有加盟品牌的授权书，授权书的期限应与经营期相符；

7.本项目不接受联合体投标；

8.法律法规规定的其他条件；

三、投标事宜

1.投标报名时需提供的材料

1.1有效的企业法人营业执照、税务登记证、组织机构代码证、近两年的财务审计报告、缴纳社会保障资金证明、缴纳税收证明、在经营中没有重大违法记录证明、资质证明、二类医疗器械备案表、共享设备参数及相关资质等各一份（复印件加盖公章）；

1.2法人授权委托书（原件）、被授权人身份证（原件和复印件）；

1.3具有轮椅、平车运营经验的证明材料；

1.4所使用设备的具体品牌、功能、先进性介绍（需提供产品有效检测报告、真实彩页等材料，证明产品参数）；

1.5招标文件响应承诺书（完全响应招标文件要求）

1.6中标后的服务方案及承诺；

1.7按招标文件要求填写投标书，密封盖章（见附件）。

2.投标报名时间及地点

报名时间：2025年1月26日起至2025年2月14日12:00止（08:00-12:00，14:30-17:30）

报名地点：安徽省第二人民医院经济管理办公室（B楼6楼）

联系人：郭老师

联系电话：0551-64286069

3.投标截止时间

3.1投标截止时间：2025年2月14日12:00

3.2开标时间另行通知。

4.履约保证金

中标人接到中标通知书后，签订合同前支付履约保证金人民币壹万元整。合同期满结清所有费用，收到中标方书面申请后15个工作日内无息退还。

四、开标事宜

医院将抽取院内评标专家组成评审组共同评标，本着“公平、公开、公正”的原则，在投标人资质、服务方案和质量均能保证满足招标文件要求的前提下，以价格为主导综合评定打分，确定中标单位。

五、有效性审查

开标后，采购人委托评标委员会对投标人进行资格审查。若有一项不通过，作无效标处理。

1.授权委托书

投标人授权的委托代理人有合法、有效的委托书，委托书按相应要求签字或盖章。同时委托人符合文件相关要求。提供授权委托书装订入投标文件。（法定代表人参加投标的提供身份证明复印件或影印件，无需投标授权书）

2.提供投标函

需要提供的投标资格证明资料满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的全部要求提供营业执照或事业单位法人证书副本或其他相应证件（复印件或影印件）和投标函至投标截止日，供应商、法定代表人及拟派项目经理（项目负责人）近三年内均未被人民检察院列入行贿犯罪档案提供投标函至投标截止日，未被人民法院列入失信被执行人、未被工商行政管理部门列入企业经营异常名录、未被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单、未被政府采购监提供投标函管部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单。至投标截止日，未被合肥市公共资源交易监管部门记录的不良行为累计分值在10分（含）-15分（不含），且最近一次不良行为记录公布日距开标日未超过3个月；至投标截止日，未被合肥市公共资源交易监管部门记不良行为记录累计分值在15分（含）-20分（不含），且最近一次不良行为记录公布日距开标日未超过6个月；至投标截止日，未被合肥市公共资源交易监管部门记不良行为记录累计分值达20分（含）以上，且最近一次不良行为记录公布日距开标日未超过12个月。

3.标书规范性

3.1在招标文件规定的投标时间截止前有效提交投标文件。应当随中标公告一并向社会公布的表单内容（如主要业绩一览表、中小企业证明材料等）与投标文件中的其他内容一致。

3.2投标文件应编制页码和目录，以便审查，投标文件必须装订整齐。

3.3**场地报价一览表（附件三）需要单独封装**。

4.标书盖章

投标文件盖章符合招标文件的要求。

5.标书响应情况

质量标准要求、服务期响应、售后服务体系与维保等内容满足招标文件的实质性要求。

6.其他要求

6.1无论招标文件是否列明，投标人所提供的服务均须符合国家现行法律法规的规定，否则投标无效。

6.2须符合法律、行政法规规定的其他条件。

六、报价部分评审

1.如采用综合评分法的，应当在技术与商务部分评审结束后开启其报价部分。

2.评审委员会将对进入报价部分评审的各投标人的报价部分有效性进行审查，经评审有效后，评审委员会将对报价部分进行校核，看其是否有计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

2.1投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

2.2大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

2.3单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

2.4总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人的确认应当采用书面方式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。投标人不确认的，其投标无效。

3.出现其中一种情形，按无效标处理：

3.1经评标委员会认定低于成本的；

3.2投标报价出现在投标报价表以外的其他位置；

3.3按3.2规定的原则进行修正后，投标人不确认的；

3.4不符合法律法规及采购文件中其他合格性评审要求。

1. **评分标准**

**1.技术部分标准（70分）**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **评分因素** | **所需提供材料** | **分值** |
| **一、实施案例**  自2022年1月1日至投标截止时间内，具有同类项目业绩合同（同类项目：指在医疗卫生行业“二甲”及以上医院内设置共享轮椅、平车的经营经验。每1份合同得1分。总分10分。 | 提供合同及营业执照扫描件或影印件加盖公章，投标人装订入投标文件。 | 10 |
| 1. **产品评价**   根据投标人的所投产品整体评价进行综合打分：  1.产品整体评价优于招标文件要求的得10分；  2.产品整体评价满足招标文件要求的得8分；  3.产品整体评价能满足使用，稍有瑕疵的得6分；  4.不提供的不得分。 | 提供产品图片、产品技术参数说明材料（包括但不限于检测报告、宣传彩页、技术白皮书等）。  以上评委综合评定。 | 10 |
| 1. **售后服务方案**   1.合肥有办事处或分公司；  2.客服24小时值班；  3.有维保专职人员（清洁消毒、故障排除等）。 | 1.提供合肥办事处或分公司有关证明材料；  2.提供客服有关资料；  3.提供维保相关资料。  以上评委综合评定。 | 10 |
| 1. **运营方案**   **1.押金报价（轮椅8分，平车2分，共10分）**  （1）轮椅：评标基准报价=所有有效投标人的押金最低报价+50；  平车：评标基准报价=所有有效投标人的押金最低报价+100；  （2）轮椅：其他投标人押金报价得分=评标基准报价/（投标押金报价+50）\*8，小数点后保留一位小数，第二位四舍五入；  平车：其他投标人押金报价得分=评标基准报价/（投标押金报价+100）\*2，小数点后保留一位小数，第二位四舍五入；  注：押金报价为0的投标人该项得分为满分，但报价为0的不作为评标基准值。  **2.押金退还（4分）**  患者归还轮椅或平车后，支付宝或微信2小时内即可退押金得4分，超过2小时不得分。   1. **收费报价（轮椅8分，平车2分，共10分）**   （1）评标基准报价=所有有效投标人超过免费租赁时间后每小时收费最低报价，其收费报价得分为满分（轮椅、平车计算方式相同）；  （2）轮椅：其他投标人收费报价得分=评标基准报价/投标人超过免费租赁时间后每小时收费报价\*8，小数点后保留一位小数，第二位四舍五入；  平车：其他投标人收费报价得分=评标基准报价/投标人超过免费租赁时间后每小时收费报价\*2，小数点后保留一位小数，第二位四舍五入；  **4.免费时长（16分）**  免费时长不得低于1小时。以1小时为基数，每高于基数每半小时，分值递增2分。共16分。 | 1. 评委根据报价评定； 2. 评委综合评定； 3. 评委根据报价评定； 4. 评委综合评定。 | 40 |

**2.商务部分标准（30分）**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 根据各投标人的最终有效投标报价，以满足招标文件要求且最终有效投标价格最高的投标报价为评标基准价，其价格分为满分30分。其他投标供应商的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分＝（投标报价/评标基准价）×30（四舍五入，精确到小数点后二位）。 | 以报价表中的金额为准。 | 30 |

八、相关要求

1.中标者应在中标三日内签订《租赁协议书》，合同年限为三年，租金在签订协议时一次性缴清一年租金。每年度的租金均应在合同下一个年度期之前15天内支付到院方账户，中标者不按时支付租金的，院方有权终止合同，所造成的所有损失均由中标方负责。

2.中标后未按期签订协议或毁标者，属违法行为，保证金不予退还。

3.轮椅使用过程中出现任何经济损失或人身伤害等意外事件均由中标供应商负责。

4.出现必须到现场才能解决的问题（如轮椅损坏或不能正常借还、患者押金扣完未归还需补充新轮椅），维修人员需2小时内到场。需在明显位置张贴售后电话和轮椅地点分布图。售后服务方案必须包括该内容。

5.售后服务方案需注明，如果售后服务未按承诺履行，甲方可以随时中止合作。中标后，采购文件中服务要求及售后服务承诺未能兑现的，采购人将终止合同，由此产生的后果及责任由中标供应商承担。

安徽省第二人民医院

2025年1月20日

**附件一：投标书内容及要求：**

1.有效的企业法人营业执照、税务登记证、组织机构代码证等各一份（复印件加盖公章）；

2.法人授权委托书（原件）、被授权人身份证（原件和复印件）；

3.具有轮椅、平车运营经验的证明材料、经营业绩；

4.所使用设备的具体品牌、功能、先进性介绍（需提供产品有效检测报告、真实彩页等材料，证明产品参数）；

5.投标文件应编制页码和目录，以便审查，投标文件必须装订整齐；

6.招标文件响应承诺书（完全响应招标文件要求）；

7.中标后的服务方案及承诺；

8.**场地报价一览表（附件三）需要单独封装**；

9.按招标文件要求填写投标书，密封盖章。

**附件二：运营报价一览表**

**运营报价一览表**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 | 安徽省第二人民医院便民设施（共享轮椅、平车） |
| 投标人全称 |  |
| 运营报价 | 1. 轮椅押金 元/台； 2. 平车押金 元/台； 3. 轮椅免费时长 小时； 4. 平车免费时长 小时； 5. 轮椅收费 元/台； 6. 平车收费 元/台； 7. 轮椅每天租赁封顶 元/台。天。 8. 平车每天租赁封顶 元/台。天。 |
| 招标文件响应承诺 |  |
| 其他服务承诺 |  |
| 备注 |  |

投标人盖章： 授权代表签字：

**附件三：场地报价一览表**

**场地报价一览表（单独封装）**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 | 安徽省第二人民医院便民设施（共享轮椅、平车） |
| 投标人全称 |  |
| 场地管理费 | 元/年。 |
| 招标文件响应承诺 |  |
| 其他服务承诺 |  |
| 备注 |  |

投标人盖章： 授权代表签字：

## 附件四：投标函

## 投标函格式

致：（招标人）

1.根据贵单位（编号）号招标邀请书的邀请，我们决定参加贵单位组织的便民服务项目招标。我方授权（姓名和职务）代表我方（投标单位的名称）全权处理本项目投标的有关事宜。

2.我方愿意按照招标文件规定的各项要求，向你方提供优质的服务，投标价详见《运营报价一览表》《场地报价一览表》。

3.一旦我方中标，我方将严格履行合同规定的责任和义务。

4.我方一旦中标承诺严格遵守招标文件约定承诺。

5.我方为本项目提交的投标书一式五份，其中正本一份、副本四份。

6.我方愿意提供贵单位可能另外要求的，与投标有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件真实性、准确性。

7.我方完全理解贵单位不一定将合同授予最高报价的投标人。

投标单位名称（公章）：

授权代表姓名（签字）：

日 期：

通讯地址：

邮政编码：

电 话：

传 真：

投标单位开户行：

账 号：